



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลำานารายณ์

ที่ ลป ๕๒๙๐๑/๑๕ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ไม่ส่งมา

ตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว หากเห็นชอบโปรดลงนามการประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกัญญาณัฐ ด้วงชนะ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา

11 กรกฎาคม ๒๕๖๘

(นางสาวนิตชาล กิจลาดแยง)
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
ปลัดเทศบาลตำบลลำานารายณ์

(นางสาวละเอียด ชอมทรัพย์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๔ ม.ค. ๒๕๖๘

ทราบ อนุมัติ อนุญาต

ดำเนินการตามเสนอ

.....

(นายวิชัย จิตเรียงมงคล)
นายกเทศมนตรีตำบลลำานารายณ์
๑๕/๗/๒๕๖๘



ประกาศเทศบาลตำบลนารายณ์
เรื่อง การใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ เทศบาลตำบลนารายณ์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงิน การคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนารายณ์ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน และเพื่อให้มีระบบในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม จึงขอประกาศใช้แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนารายณ์ ให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนารายณ์ ถือปฏิบัติ และดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชัย ฉัตรยิ่งมงคล)
นายกเทศมนตรีตำบลนารายณ์



ประกาศเทศบาลตำบลลำานารายณ์

เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ได้ประกาศนโยบายให้ทุกส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ดังนั้น เพื่อให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม โดยยึดถือการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ (COSO/ERM) และกรอบการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงและการตอบสนองความเสี่ยง เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ โดยการคำนึงถึงการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตลอดจนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. ทุกส่วนราชการในสังกัดของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ดำเนินการบริหารความเสี่ยง เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
 ๒. กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งเทศบาลตำบลลำานารายณ์ มีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลลำานารายณ์
 ๓. ให้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
 ๔. แนวทางและขั้นตอนการดำเนินการ ให้ปฏิบัติตามเอกสารท้ายประกาศ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชัย ฉัตรยิ่งมงคล)

นายกเทศมนตรีตำบลลำานารายณ์

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ (Enterprise Risk Management Policy)

๑. บทนำ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Policy) ของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลลำานารายณ์ สามารถนำไปใช้ในการตอบสนองและปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติ หรือเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ในการปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้แก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว เป็นธรรม ภายใต้วิสัยทัศน์ “ชาวลำานารายณ์ต้องได้รับการบริการที่ดีที่สุด ในเมืองที่น่าอยู่ สะดวก สะอาด ทันสมัย และปลอดภัย”

๒. วัตถุประสงค์

นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Policy) ของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ วัตถุประสงค์ด้านกลยุทธ์ (Strategic) การบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจหลักของเทศบาลตำบลลำานารายณ์

๒.๒ วัตถุประสงค์ด้านการปฏิบัติงาน (Operations) การบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยให้ความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรต่างๆ ในการปฏิบัติงาน รวมถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลำานารายณ์

๒.๓ วัตถุประสงค์ด้านการรายงาน (Reporting) การบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีความเชื่อมั่นข้อมูลในรายงานประเภทต่างๆ ขององค์กร โดยเฉพาะรายงานทางการเงิน (Financial Report)

๒.๔ วัตถุประสงค์ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance) การบริหารความเสี่ยง จึงส่งเสริมให้หน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดมากขึ้น

๓. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกตำแหน่งทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนเองและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของเทศบาลตำบลลำานารายณ์อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร

เทศบาลตำบลลำานารายณ์ กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ขั้นตอนและวิธีการในการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีระบบ และดำเนินไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีขั้นตอนสำคัญของกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วย ๘ ขั้นตอน ดังนี้

- ๔.๑ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)
- ๔.๒ การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
- ๔.๓ การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)
- ๔.๔ การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- ๔.๕ การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)
- ๔.๖ กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
- ๔.๗ ข้อมูลและการติดต่อสื่อสาร (Information and Communication)
- ๔.๘ การติดตาม (Monitoring)

๔.๑ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment) สภาพแวดล้อมภายในองค์กร เป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับกรอบการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีอิทธิพลต่อการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร การกำหนดกิจกรรม การบ่งชี้ ประเมินและจัดการความเสี่ยงสภาพแวดล้อมภายในองค์กร หมายถึง ปัจจัยต่างๆ เช่น จริยธรรม วิธีการทำงานของผู้บริหารและบุคลากรรูปแบบการจัดการของฝ่ายบริหารและวิธีการมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งผู้บริหารต้องมีการกำหนดร่วมกันกับพนักงานในองค์กร ส่งผลให้มีการสร้างจิตสำนึก การตระหนักและรับรู้เรื่องความเสี่ยง และการควบคุมแก่พนักงานทุกคนในองค์กร

๔.๒ การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objectives Setting) องค์กรควรมีการกำหนดวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนดนั้นมีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยการบริหารจัดการให้อยู่ในกรอบของ Risk Appetite และ Risk Tolerance

๔.๓ การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event identification) ในกระบวนการบ่งชี้เหตุการณ์ ควรต้องพิจารณาปัจจัยความเสี่ยง ทุกด้านที่อาจเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การเงิน บุคลากร การปฏิบัติงาน กฎหมาย ภาษีอากร ระบบงานสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น แหล่งความเสี่ยงทั้งจาก

๔.๓.๑ สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นองค์ประกอบต่างๆ ที่อยู่ภายนอกองค์กรซึ่งมีอิทธิพลต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายขององค์กร ตัวอย่างเช่น วัฒนธรรม การเมือง กฎหมาย ข้อบังคับ การเงิน เทคโนโลยี เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมในการแข่งขันทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ตัวขับเคลื่อน หลักและแนวโน้มที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กร การยอมรับและคุณค่าของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร

๔.๓.๒ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร เป็นสิ่งต่างๆ ที่อยู่ภายในองค์กรและมีอิทธิพลต่อเป้าหมาย ขององค์กร ยกตัวอย่างเช่น ชีตความสามารถขององค์กร ในแง่ของทรัพยากรและความรู้ เช่น เงินทุน เวลา บุคลากร กระบวนการ ระบบและเทคโนโลยี ระบบสารสนเทศ การ Flow ของข้อมูล และกระบวนการตัดสินใจทั้งที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ ผู้ได้ส่วนได้เสียภายในองค์กร นโยบาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์องค์กร การรับรู้คุณค่า และวัฒนธรรมองค์กร มาตรฐาน และแบบจำลองที่พัฒนาโดยองค์กร โครงสร้าง เช่น ระบบการจัดการบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

๔.๓.๓ การระบุเหตุการณ์อาจดำเนินการ โดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงหรือฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบในแผนงาน หรือการดำเนินการนั้น และรวบรวมประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่ได้รับความสนใจหรือเป็นประเด็นที่กังวล เพื่อนำมาจัดทำภาพรวมความเสี่ยงขององค์กร (Corporate Risk Profile) ทั้งนี้เทศบาลตำบลลำานรายณ์ ได้จำแนกประเภทของความเสี่ยง ออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการนำแผนดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสม นอกจากนี้ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ยังรวมถึงการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน อันส่งผลกระทบต่อข้อกำหนดกลยุทธ์ หรือการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หลักเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานขององค์กร

๒) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละกระบวนการ หรือกิจกรรมภายในองค์กร รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ และข้อมูลความรู้ต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งความเสี่ยงด้านปฏิบัติการจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน และการบรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กรในภาพรวม

๓) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทางการเงิน (Financial Risk) โดยอาจเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน เช่น การบริหารจัดการด้านการวางแผนการใช้จ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย หรือจากปัจจัยภายนอก เช่น การจัดสรรงบประมาณ หรือความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ตกลงไว้ อันส่งผลกระทบต่อการดำรงอยู่ รวมถึงส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร

๔) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) ข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มติคณะรัฐมนตรี เป็นต้น รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวกับกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการเทศบาลตำบลลำานรายณ์ ซึ่งเมื่อความเสี่ยงด้านนี้เกิดขึ้น จะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรโดยรวม

๔.๔ การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) สำหรับการประเมินความเสี่ยงเป็นขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการต่อจากการระบุความเสี่ยง โดยการประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย ๒ กระบวนการหลัก ได้แก่

๔.๔.๑ การวิเคราะห์โอกาส จะพิจารณาสาเหตุและแหล่งที่มาของความเสี่ยง ผลกระทบที่ตามมาทั้งในทางบวกและทางลบ รวมทั้งโอกาสที่อาจเกิดขึ้นของผลกระทบที่อาจจะตามมา โดยจะต้องมีการระบุถึงปัจจัยที่มีผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้ เหตุการณ์หรือสถานการณ์หนึ่งๆ อาจจะมีผลที่ตามมาและกระทบต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมาย หลายด้าน นอกจากนั้นในการวิเคราะห์ควรพิจารณาถึงมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบัน รวมถึงประสิทธิผลของมาตรการดังกล่าวด้วย การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาจากสถิติการเกิดเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน หรือการคาดการณ์ล่วงหน้าของโอกาสที่จะเกิดในอนาคต โดยอาจกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน เป็นระดับคะแนน ๕ คะแนน ประกอบด้วย ๕, ๔, ๓, ๒ และ ๑ คะแนน แสดงถึงโอกาสที่จะเกิดหรือความถี่ในการเกิด สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก ตามลำดับ และกำหนดคำอธิบายในแต่ละระดับโอกาสที่จะเกิด จากนั้น ทำการวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด หรือความถี่ในการเกิดว่าแต่ละความเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยงมีโอกาสเกิดขึ้นในระดับใด ดังตัวอย่าง ดังนี้

การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด แบบเชิงปริมาณ

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า
๔	สูง	๑ - ๖ เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้งต่อปี
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง
๒	น้อย	๒ - ๓ ปีต่อครั้ง
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง

การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด แบบเชิงคุณภาพหรือเชิงบรรยาย

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดสูงมาก
๔	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นในบางครั้งในระดับปานกลาง
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย
๑	น้อยมาก	อาจมีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นน้อยมาก

๔.๔.๒ การวิเคราะห์ผลกระทบ การประเมินความเสี่ยงจะเปรียบเทียบระหว่างระดับของความเสียหายที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง เทียบกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในกรณีที่ระดับของความเสียหายไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ของเกณฑ์การยอมรับความเสี่ยง ความเสี่ยงดังกล่าว จะได้รับการจัดการทันที

การวิเคราะห์ผลกระทบ (Impact) เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงหรือมูลค่า ความเสียหายจากความเสียหายที่คาดว่าจะได้รับหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ซึ่งการกำหนดระดับของผลกระทบนั้น จะต้องพิจารณาถึงความรุนแรงของความเสียหายหากความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น โดยอาจแบ่งผลกระทบออกเป็นผลกระทบที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน หรือด้านการเงิน/ทรัพย์สิน การดำเนินงาน ชื่อเสียง/ภาพลักษณ์ บุคลากร ฯลฯ โดยอาจกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเป็นระดับคะแนน ๕ คะแนน ประกอบด้วย ๕, ๔, ๓, ๒ และ ๑ คะแนน แสดงถึงระดับความรุนแรงระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก ตามลำดับ และกำหนดคำอธิบายในแต่ละระดับความรุนแรงของผลกระทบ จากนั้นทำการวิเคราะห์ผลกระทบ หากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้นว่ามีผลกระทบอยู่ในระดับใด ตัวอย่างเช่น

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการเงิน/ทรัพย์สิน

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มากกว่า ๑๐ ล้านบาท
๔	สูง	มากกว่า ๒.๕ แสนบาท - ๑๐ ล้านบาท
๓	ปานกลาง	มากกว่า ๕๐,๐๐๐ - ๒.๕ แสนบาท
๒	น้อย	มากกว่า ๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท
๑	น้อยมาก	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการดำเนินงาน

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เกินกว่า ๑ วัน
๔	สูง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า ๖ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๑ วัน
๓	ปานกลาง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า ๓ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๖ ชั่วโมง
๒	น้อย	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ๑ - ๓ ชั่วโมง
๑	น้อยมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ไม่เกิน ๑ ชั่วโมง

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านบุคลากร

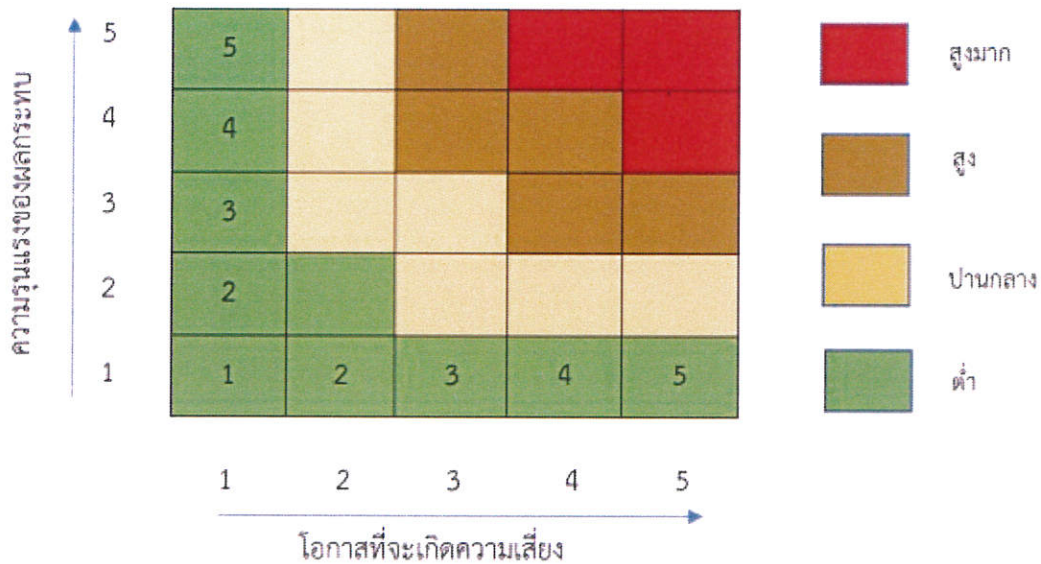
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีบาดเจ็บถึงชีวิต/สูญเสียอวัยวะสำคัญ/ทุพพลภาพ
๔	สูง	มีบาดเจ็บสาหัส/สูญเสียอวัยวะ ถึงหยุดงาน มากกว่า ๒๐ วัน
๓	ปานกลาง	บาดเจ็บ ถึงหยุดงาน มากกว่า ๗ วัน แต่ไม่เกิน ๒๐ วัน
๒	น้อย	มีบาดเจ็บ หยุดงานไม่เกิน ๗ วัน
๑	น้อยมาก	มีบาดเจ็บเล็กน้อย ไม่หยุดงาน

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านชื่อเสียง/ภาพลักษณ์

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีการแพร่ข่าวในวงกว้างในหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และระบบออนไลน์
๔	สูง	มีการเผยแพร่ข่าวทั้งในวิทยุ และหนังสือพิมพ์
๓	ปานกลาง	มีการเผยแพร่ข่าวเฉพาะในหนังสือพิมพ์
๒	น้อย	มีการเผยแพร่ข่าวในวงจำกัด
๑	น้อยมาก	ไม่มีการเผยแพร่ข่าว

๔.๔.๓ การประเมินระดับความเสี่ยง การประเมินระดับความเสี่ยง (Degree of risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์โอกาส หรือความถี่ที่จะเกิดและผลกระทบหรือความรุนแรงหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น หลังจากองค์กรวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิดและผลกระทบของความเสี่ยงแล้ว องค์กรต้องนำผลการวิเคราะห์มาประเมินระดับความเสี่ยงว่าแต่ละความเสี่ยงมีระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับใดในตารางการประเมินระดับความเสี่ยง ซึ่งระดับความเสี่ยงอาจแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก แทนระดับความเสี่ยงข้างต้นด้วยเกณฑ์สี ประกอบด้วย

๑) สีแดง = สูงมาก ๒) สีส้ม = สูง ๓) สีเหลือง = ปานกลาง ๔) สีเขียว = น้อย ๕) สีฟ้า = น้อยมาก ตามลำดับ โดยนำผลจากการวิเคราะห์โอกาสหรือความถี่ที่จะเกิดขึ้น และผลจากการวิเคราะห์ผลกระทบมาประเมินระดับความเสี่ยง ดังตัวอย่าง ดังนี้



๔.๕ การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) การกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงจะมีการนำเสนอแผนจัดการความเสี่ยงที่จะดำเนินการต่อที่ประชุม คณะผู้บริหาร เพื่อพิจารณาและขออนุมัติการจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้ดำเนินการ (ถ้ามี) โดยในการคัดเลือกแนวทางในการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมที่สุด จะคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) กับต้นทุนที่เกิดขึ้น เปรียบเทียบกับประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงข้อกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบที่มีต่อสังคม ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ คือ ระดับความเสี่ยงที่เทศบาลตำบลลำนารายณ์ยอมรับได้ โดยยังคงให้องค์กรสามารถดำเนินงานและบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ทั้งนี้ ในการตัดสินใจเลือกแนวทางในการจัดการความเสี่ยงอาจต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น หากไม่มีการจัดการ ซึ่งอาจไม่สมเหตุผลในแง่เศรษฐศาสตร์ เช่น ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีสาระสำคัญ แต่โอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อยมาก แนวทางในการจัดการความเสี่ยงอาจพิจารณาดำเนินการเป็นกรณีๆ ไป หรืออาจดำเนินการไปพร้อมๆ กับความเสี่ยงอื่นๆ

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

- การหลีกเลี่ยง (Avoid) เป็นการดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง มักใช้ในกรณีที่ความเสี่ยงมีความรุนแรงสูง ไม่สามารถหาวิธีลด/จัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- การลด (Reduce) เป็นการจำกัดมาตรการจัดการ เพื่อลดโอกาสการเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยง หรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น การเตรียมแพชชีวนฉุกเฉิน (Contingency plan)
- การยอมรับ (Accept) ความเสี่ยงที่เหลือในปัจจุบันอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องดำเนินการใดๆ เพื่อลดโอกาสหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอีก มักใช้กับความเสี่ยงที่ต้นทุนของมาตรการจัดการสูงไม่คุ้มกับประโยชน์ที่ได้รับ

๔.๖ กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) กิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อมั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร เนื่องจากแต่ละองค์กรมีการกำหนดวัตถุประสงค์และเทคนิคการนำไปปฏิบัติเป็นของเฉพาะองค์กร ดังนั้น กิจกรรมการควบคุมจึงมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจแบ่งได้เป็น ๔ ประเภท คือ

๔.๖.๑ การควบคุมเพื่อป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก

๔.๖.๒ การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมเพื่อให้อันพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว

๔.๖.๓ การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

๔.๖.๔ การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำอีกในอนาคต

ทั้งนี้ ในการดำเนินกิจกรรมการควบคุมควรต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่าย และต้นทุนกับผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับด้วย โดยกิจกรรมการควบคุมควรมีองค์ประกอบ ดังนี้

- ๑) วิธีการดำเนินงาน (ขั้นตอน, กระบวนการ)
- ๒) การกำหนดบุคลากรภายในองค์กรเพื่อรับผิดชอบการควบคุมนั้น ซึ่งควรมีความรับผิดชอบ ดังนี้
 - (๑) พิจารณาประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน
 - (๒) พิจารณาการปฏิบัติเพิ่มเติมที่จำเป็นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยง

๓) กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๔.๗ ข้อมูลการติดต่อสื่อสาร (Information and Communication) สารสนเทศเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับองค์กรในการบ่งชี้การประเมิน และการจัดการความเสี่ยง ข้อมูล สารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งจากแหล่งข้อมูลภายใน และภายนอกองค์กร ควรได้รับการบันทึกและสื่อสารไปยังบุคลากรในองค์กรอย่างเหมาะสม ทั้งในด้านรูปแบบและเวลา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ และความรับผิดชอบได้ รวมถึงเป็นการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และผลของการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพยังครอบคลุมถึงการสื่อสารจากระดับบนลงล่าง ระดับล่างไปสู่นบน และการสื่อสารระหว่างหน่วยงานการบริหารความเสี่ยงควรใช้ทั้งข้อมูลในอดีตและปัจจุบัน ข้อมูลในอดีตจะแสดงแนวโน้มของเหตุการณ์ และช่วยคาดการณ์การปฏิบัติงานในอนาคต ส่วนข้อมูลปัจจุบันมีประโยชน์ต่อผู้บริหารในการพิจารณาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการสายงาน หรือหน่วยงานซึ่งช่วยให้องค์กรสามารถปรับเปลี่ยนกิจกรรมการควบคุมตามความจำเป็น เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔.๘ การติดตาม (Monitoring) กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินการภายในเทศบาล ตำบลลำานารายณ์ มีความจำเป็นต้องได้รับการสื่อสารถึงการประเมินความเสี่ยง และการควบคุม ความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง การดูแลติดตามแนวโน้มของความเสี่ยงหลัก รวมถึงการเกิดเหตุการณ์ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า

๑) เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) มีการติดตามประเมินสถานการณ์วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของตนอย่างสม่ำเสมอและเหมาะสม

๒) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ได้รับรายงานถึงความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง และแนวโน้มของความเสี่ยงต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

๓) ระบบการควบคุมภายในที่วางไว้มีความเพียงพอเหมาะสม มีประสิทธิผล และมีการนำมาปฏิบัติใช้จริง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในอยู่เสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ หรือความเสี่ยงที่เปลี่ยนไป เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบความเสี่ยงรายงานสถานะความเสี่ยง รวมถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้หัวหน้าได้ทราบ และนำความเสี่ยงเข้าเสนอในที่ประชุมผู้บริหาร เพื่อทราบ/พิจารณาต่อไป

๕. โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล จึงกำหนดให้มี “คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ประกอบด้วย

๑. นายวิชัย	ฉัตรยิ่งมงคล	นายกเทศมนตรี	ประธานคณะทำงาน
๒. ร.ต.ต.กำจัด	สุขจันทร์	รองนายกเทศมนตรี	คณะทำงาน
๓. นายสาโรจน์	รักงาม	รองนายกเทศมนตรี	คณะทำงาน
๔. นางสาวนิศาชล	กวีลาดแยง	ปลัดเทศบาลตำบลลำานารายณ์	คณะทำงาน
๕. นางระพีพร	สมสุข	รองปลัดเทศบาลตำบลลำานารายณ์	คณะทำงาน
๖. นายสหพัฒน์	พลอยเพชร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	คณะทำงาน
๗. นายอโนทัย	นุ่นแก้ว	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	คณะทำงาน
		รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	
๘. นางรุจี	กันแตง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	คณะทำงาน
		รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	
๙. นายณัฐนน	ฐิติโสมสน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	คณะทำงาน
		รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๐. ผู้จัดการสถานธนาถนุบาลเทศบาลตำบลลำานารายณ์			คณะทำงาน
๑๑. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน			คณะทำงาน
๑๒. นางสาวละเมียด	ออมทรัพย์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
			และเลขานุการ
๑๓. นางสาวกัญญาณัฐ	ดวงชนะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	คณะทำงาน
			และผู้ช่วยเลขานุการ

๕.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ มาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ และนำเสนอในรูปแบบบูรณาการ มีองค์ประกอบที่ตีครบถ้วน โดยมีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสียหายขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสำเร็จ ของเทศบาลตำบลอำนาจรายณ์ เพื่อพิจารณาและให้นโยบาย

๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการควบคุม ป้องกัน หรือลดความเสี่ยงของเทศบาลตำบลอำนาจรายณ์ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจน สามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกราชประสงค์ กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวัง และสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการมีการบริหารปัจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ

๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลอำนาจรายณ์ เสนอนายกเทศมนตรีตำบลอำนาจรายณ์ เป็นรายไตรมาส

๖. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการให้มีระบบ Intranet เป็นช่องทางสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่ นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

๗. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม

๘. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. วิธีการบริหารความเสี่ยง

เทศบาลตำบลอำนาจรายณ์ ได้นำหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดวิธีปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนของการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลอำนาจรายณ์ โดยกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของระดับองค์กร (Risk Appetite) โดยนายกเทศมนตรีตำบลอำนาจรายณ์

๗. ขั้นตอนการจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง

การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง ให้นำความเสี่ยงที่ประเมินได้ นำไปประเมินในแบบรายงาน ดังนี้

๗.๑ แบบสอบถามประเมินความเสี่ยงภารกิจของเทศบาลตำบลอำนาจรายณ์ ประกอบด้วย

- หน่วยงานบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการพิจารณาความเสี่ยงและสอบทานความเสี่ยง ตามแบบสอบถามประเมินความเสี่ยง และส่งแบบรายงานให้เลขาฯ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

- เลขาฯ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร นำแบบรายงานการสอบทานความเสี่ยงตามแบบประเมินที่ได้รับมา ดำเนินการจัดทำรวบรวมเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร จัดประชุมเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยมีปลัดเทศบาลตำบลอำนาจรายณ์ เป็นประธานในรูปของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

๗.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

- เลขฯ เสนอรายงานประเมินผลความเสี่ยง เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรประชุมพิจารณา เพื่อจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงประจำปี

๗.๓ จัดทำแผนประเมินความเสี่ยง

- นำความเสี่ยงที่ได้รับจากการสอบทาน มาจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงกำหนดความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง และการติดตามประเมินผล ของแต่ละหน่วยงานบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงานย่อย

๗.๔ เลขฯ บันทึกข้อความแจ้งหน่วยงานบริหารความเสี่ยง ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการกำหนดความเสี่ยงการประเมินความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงและติดตามประเมินผล

๗.๕ รายงานงานติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

- เลขฯ นำรายงานรายงานผลการติดตามประเมินผลความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงไปแล้วของระดับองค์กร นำให้หน่วยตรวจสอบภายในสอบทาน และประเมินผลก่อนรายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบต่อไป



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลนารายณ์
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

โทรศัพท์ ๐ - ๓๖๔๖ - ๑๗๕๘ - ๙

โทรสาร ๐ - ๓๖๔๖ - ๑๕๙๕

www.lamnaraicity.go.th

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับในปัจจุบันเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลง ไม่ว่าจะเป็นจากปัจจัยภายใน หรือปัจจัยภายนอก การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) จึงเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้องค์กร มีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ สามารถเผชิญการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ต่างๆ เป็นกระบวนการที่สำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินงานขององค์กร โดยจะชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องการดำเนินงาน และลดโอกาสที่จะเกิดความล้มเหลวในการดำเนินงานโดยรวมขององค์กร อันจะช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุจุดมุ่งหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี จะดำเนินงานบนพื้นฐานของ ๓ องค์ประกอบที่สำคัญ คือการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) การควบคุมภายใน (Internal Control) และการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ซึ่งสอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น โดยนำแนวคิดการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรของ COSO หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) มาปรับใช้ให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เทศบาลตำบลลำานารายณ์ ใช้เป็นกรอบหรือแนวคิดพื้นฐานในการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กรต่อไป

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลลำานารายณ์



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
- หลักการและเหตุผล	๑
- นิยามความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง	๒
บทที่ ๒ นโยบายแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๓
- วัตถุประสงค์	๑๓
- นโยบายการบริหารความเสี่ยง	๑๓
- แนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงฯ	๑๔
บทที่ ๓ แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๒
- แบบ บส. ๑ - บส. ๓	
ภาคผนวก	
- คำสั่ง	

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่วางไว้

การบริหารความเสี่ยงที่ดี คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกันและควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสร้างความเสียหาย หรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปี ๒๕๕๘ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดว่าส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลในการป้องกันข้อผิดพลาดหรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย หรือล้มเหลว โดยให้ระดับความเสี่ยง และผลกระทบที่เกิดขึ้นในโอกาสอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน ประกอบกับได้มีข้อกำหนดพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ในมาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยถือตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังกำหนด

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารความเสี่ยงจำเป็นต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลัก คือ หลักการตอบสนอง (Responsiveness) หลักประสิทธิผล (Effectiveness) หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money) หลักความเสมอภาค (Equity) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability) หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) หลักนิติธรรม (Rule of Law) เป็นหลักที่นำมาใช้บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธาและความเชื่อมั่นในองค์กรให้แก่บุคคลภายนอก และทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น สำนักปลัดเทศบาล จึงได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะช่วยให้การบริหารงาน และการตัดสินใจด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และวัดผล การปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการสูญเสีย และโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร อันจะส่งผลให้การบริหารปฏิบัติงานตามโครงการ และภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร และภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อ แลกเปลี่ยนข้อมูล และความร่วมมือในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

/ นิยาม....



๒. นิยามความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) คือ เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคต หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้น ภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และส่งผลกระทบต่อ หรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) คือ ต้นเหตุ/สาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไรและทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) คือ กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยงต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การจัดการความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยงแบบองค์รวม ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม จะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติการจากทุกระดับร่วมกันพิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยง และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบการเงิน และชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุน และการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบายและวิธีปฏิบัติที่จะช่วยให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินการตามแนวทางการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่วางไว้ กิจกรรมการควบคุมเกิดขึ้นในทุกระดับ ทุกหน้าที่งาน และทั่วทั้งองค์กร ประกอบด้วยกิจกรรมที่แตกต่างกัน เช่น การอนุมัติ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ การยืนยันความถูกต้อง การกระทบยอด การแบ่งหน้าที่ และการสอบทานผลการปฏิบัติงาน แบ่งประเภทการควบคุมไว้ ๔ ประเภท คือ

๑) การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นหาข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน ฯลฯ

๒) การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นหาข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การยืนยันยอด การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง ฯลฯ

๓) การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริม หรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น

/ ๔) การควบคุม....



๔) การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิง เพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้ เป็นต้น

คุณค่าของการบริหารความเสี่ยง

- ๑) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ดีเรื่องความเสี่ยงและควบคุมภายใน
- ๒) ส่งเสริมและปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ (Outcome)
- ๓) ยกระดับระบบ และกระบวนการสร้างภูมิคุ้มกัน หรือมาตรการ เพื่อตอบโต้ต่อสถานการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ให้เข้มแข็งขึ้น
- ๔) เกิดกระบวนการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ให้กับองค์กรจากมุมมองด้านความเสี่ยง
- ๕) ชื่อเสียงและการยอมรับจาก Stakeholder และสังคมภายนอก

ความเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนขององค์กร

เทศบาลตำบลลำานารายณ์ ได้รวบรวมความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการบริหารความเสี่ยงกับข้อกำหนดตามยุทธศาสตร์ชาติที่สำคัญ ดังนี้

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
มาตรา ๖๕ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว
- ๒) ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ในการทำงานที่จะทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตอันพึงประสงค์นั้น จำเป็นต้องมีการวางแผน และกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว เพื่อให้ทุกภาคส่วนในสังคมนำไปเป็นแนวทางการพัฒนา เพื่อขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ประกอบด้วย

- ๒.๑) ด้านความมั่นคง
- ๒.๒) ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ๒.๓) ด้านพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์
- ๒.๔) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ๒.๕) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ๒.๖) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารภาครัฐ

ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องบูรณาการร่วมกัน และมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกันในระยะ ๒๐ ปี ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐

๓) แผนการปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ กำหนดให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่างๆ ให้เกิดผลตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ ซึ่งวิธีการจัดทำแผนต้องให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ต้องมีการวัดผลการดำเนินการ และระยะเวลาดำเนินการ การปฏิรูปประเทศ จำนวน ๑๑ ด้าน ประกอบด้วย

/ ๓.๑) ด้านการเมือง...



- ๓.๑) ด้านการเมือง
- ๓.๒) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- ๓.๓) ด้านกฎหมาย
- ๓.๔) ด้านกระบวนการยุติธรรม
- ๓.๕) ด้านเศรษฐกิจ
- ๓.๖) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๗) ด้านสาธารณสุข
- ๓.๘) ด้านสื่อสารมวลชนเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓.๙) ด้านสังคม
- ๓.๑๐) ด้านพลังงาน
- ๓.๑๑) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งแผนการปฏิรูป

ประเทศ ๑๑ ด้าน ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๑

๔) ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน ประเมินสภาพแวดล้อม การวิเคราะห์องค์กร

๔.๑) วิสัยทัศน์

“ชาวลำน้ำรายณ์ต้องได้รับบริการที่ดีเลิศ ในเมืองที่น่าอยู่ สะดวก สะอาด ทันสมัย และปลอดภัย”

๕) ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ ๖ ด้าน

ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน
ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาาระบบบริการด้านสาธารณสุขและการจัดการสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาการศึกษา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีและการกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการและการพัฒนาองค์กร

และบุคลากร

๖) เป้าประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค ประกอบด้วย

- โครงสร้างพื้นฐานทุกประเภทในความรับผิดชอบได้รับการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน

ครอบคลุมทั้งพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน

ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย

- ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปเป็นแนวทาง

ในการประกอบอาชีพและดำรงชีวิตประจำวัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ประกอบด้วย

- ชุมชนและสังคมมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

- เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน

/ ยุทธศาสตร์....



ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาระบบบริการด้านสาธารณสุขและการจัดการสิ่งแวดล้อม
ประกอบด้วย

- ชุมชนและสังคมมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
- เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน
- ประชาชนได้รับพัฒนาการกีฬาและส่งเสริมการออกกำลังกาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาศึกษา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีและการกีฬา
ประกอบด้วย

- วัฒนธรรมประเพณีของชาติและท้องถิ่นคงอยู่สืบไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการและการพัฒนาองค์กร
และบุคลากร ประกอบด้วย

- การปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล
- การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- การพัฒนาบุคลากรและองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๗) ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์

๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณสุข
ประกอบด้วย

กลยุทธ์

- ก่อสร้าง ปรับปรุง และขยายการให้บริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐาน

๗.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจ
ชุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย

กลยุทธ์

- ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ส่งเสริมการทำอาชีพเสริมให้แก่ประชาชนผู้มีรายได้น้อยและคนว่างงาน

๗.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและเสริมสร้างความเข้มแข็ง
ของชุมชน ประกอบด้วย

- ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม
ตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๗.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาระบบบริการด้านสาธารณสุขและการจัดการ
สิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- ควบคุมป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่างๆ
- ส่งเสริมการพัฒนาการอนามัยด้านโภชนาการและสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพอนามัยแก่ประชาชน และการดูแลสุขภาพด้วยตนเอง

ดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส

- สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชน
- ปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมในพื้นที่ให้มีความสวยงาม

/ ๗.๕ ยุทธศาสตร์.....



๗.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาการศึกษา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณี และการกีฬา ประกอบด้วย

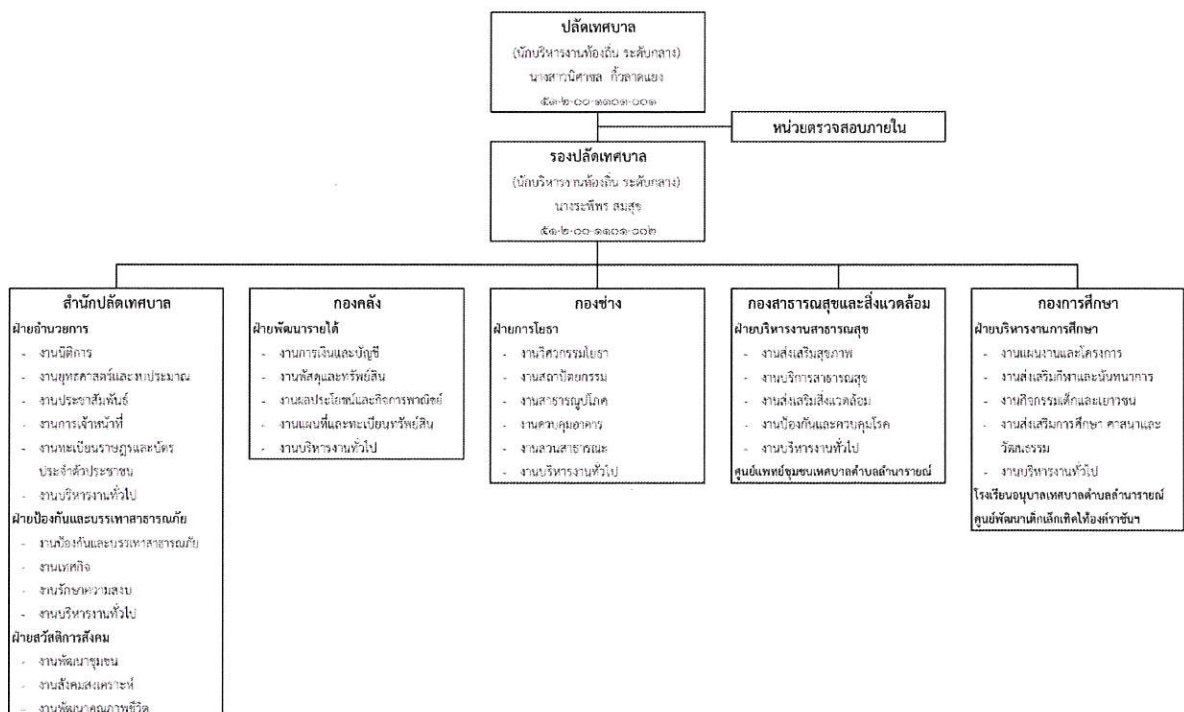
- ส่งเสริมให้สถานศึกษาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของการศึกษา สนับสนุนและส่งเสริมอุปกรณ์การเรียนการสอน
- ส่งเสริมการเรียนรู้ของเยาวชน ประชาชนตามรูปแบบที่เหมาะสมกับความสามารถของตนและกับสภาพของท้องถิ่น
- ส่งเสริมและพัฒนาการกีฬาและนันทนาการต่างๆ ประเภทในท้องถิ่น
- ส่งเสริม ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กในวัยเรียน
- ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่นและของชาติ

๗.๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการและการพัฒนาองค์กร และบุคลากร ประกอบด้วย

- จัดฝึกอบรมดูงานให้แก่พนักงานเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ในการทำงาน นำมาประยุกต์และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ
- ปรับปรุงระบบข้อมูลและเอกสารเป็นหมวดหมู่ และนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการบริการเพื่อลดขั้นตอนและเพิ่มความสะดวกรวดเร็วของการบริการ
- จัดการและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน และสถานที่ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมและความคล่องตัวเพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ
- เพิ่มศักยภาพในการให้บริการและให้ความช่วยเหลือประชาชนในด้านอุปถัมภ์ สาธารณภัย และประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจการของท้องถิ่น และมีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของประชาชนในระบอบประชาธิปไตย
- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘) โครงสร้างองค์กร

โครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์



๙) การวิเคราะห์ (SWOT) เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strength)		จุดอ่อน (Weakness)	
S๑	เป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจและมีโอกาสที่จะขยายตัวได้สูง	W๑	ลักษณะสังคมมีความเป็นอัตลักษณ์สูง ทำให้การพัฒนาแบบยั่งยืนเป็นไปได้ยาก
S๒	มีศูนย์กลางการปกครอง สถานที่ราชการ ซึ่งเป็นสาขาย่อยจากจังหวัด ทำให้ประชาชนติดต่อประสานงานเป็นไปได้ด้วยความสะดวกรวดเร็ว	W๒	ระยะทางห่างไกลจากตัวจังหวัด ทำให้การประสานงานด้านต่างๆ เป็นไปด้วยความล่าช้า
S๓	เป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจของอำเภอและจังหวัดใกล้เคียง	W๓	การจรรยาบรรณแน่นค้ำคั่งโดยเฉพาะในย่านเศรษฐกิจ และหน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา
S๔	ผู้บริหารมีความเข้มแข็ง	W๔	การเป็นสังคมเมืองก่อให้เกิดปัญหาอาชญากรรม และยาเสพติดค่อนข้างสูง
S๕	ประชาชนให้ความร่วมมือในกิจกรรม และการชำระภาษีเป็นไปตามเป้าหมาย ทำให้สามารถพัฒนาด้านต่างๆ ได้เป็นอย่างดี	W๕	เทศบาลมีงบประมาณค่อนข้างจำกัด
S๖	การคมนาคมมีหลายช่องทาง ทำให้เกิดความสะดวก และสามารถพัฒนาเส้นทางคมนาคมได้ในอนาคต	W๖	เทศบาลตำบลลำนารายณ์ มีบุคลากรในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ



ปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunity)		อุปสรรค (Threat)	
๐๑	เนื่องจากเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ยังห่างไกลจากตัวเมืองที่เป็นที่ตั้งศาลากลางจังหวัด โดยรอบ คือเมืองลพบุรี เมืองเพชรบูรณ์ เมืองสระบุรี และเมืองชัยภูมิ ระยะทาง ๘๐-๑๒๐ กิโลเมตร โดยประมาณ ทำให้เทศบาลตำบลลำานารายณ์มีโอกาสพัฒนา และขยายตัวเป็นเมืองใหญ่ และศูนย์กลางการค้าและบริการ	T๑	เนื่องจากเทศบาลตำบลลำานารายณ์ มีพื้นที่จำกัด ทำให้การจัดทำบริการสาธารณะบางประเภทไม่บรรลุผล เช่น การกำจัดขยะมูลฝอย เป็นต้น
๐๒	มีเส้นทางคมนาคมติดต่อระหว่างเมือง เป็นทางหลวงแผ่นดินพาดผ่าน	T๒	ความทันสมัยและกระแสวัฒนธรรมต่างชาติ ทำให้ประชาชนในท้องถิ่นลี้มรากฐานทางวัฒนธรรมที่มีอยู่ และไปนิยมวัฒนธรรมการบริโภคมากขึ้น
๐๓	มีเส้นทางคมนาคมทางรถไฟภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (กรุงเทพ - หนองคาย) ตะวันออกเฉียงเหนือ (กรุงเทพ - หนองคาย)	T๓	ข้อจำกัดของผังเมืองรวมชุมชนลำานารายณ์ ทำให้การลงทุนด้านพาณิชย์ยกรรมบริการด้านที่พักอาศัยของเอกชนไม่สามารถขยายตัวได้
		T๔	มีการขยายตัวของเมือง ทำให้มีประชากรแฝงเข้ามาประกอบอาชีพในเขตเทศบาล จึงเกิดข้อจำกัดในเรื่องการจัดเก็บรายได้ และปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่สูง

๑๐) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๑) อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล
เทศบาลตำบล มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

๑. รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
๒. ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
๓. รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูล

ฝอยและสิ่งปฏิกูล

/ ๔. ป้องกัน....



๔. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
๕. ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
๖. ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
๗. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
๘. บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๙. หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

มีหน้าที่ที่อาจจัดทำกิจการใดๆ ในเขตเทศบาล ตามมาตรา ๕๑ ดังนี้

๑. ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปา
๒. ให้มีโรงฆ่าสัตว์
๓. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
๔. ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
๕. บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
๖. ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
๗. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
๘. ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
๙. เทศพาณิชย์

มาตรา ๕๗ ทวิ เทศบาลอาจทำกิจการนอกเขต เมื่อ

๑. การนั้นจำเป็นต้องทำ และเป็นสิ่งที่เกี่ยวเนื่องกับกิจการที่ดำเนินตามอำนาจหน้าที่อยู่ภายในเขตของตน
๒. ได้รับความยินยอมจากสภาเทศบาล คณะกรรมการสุขาภิบาล สภาจังหวัดหรือสภาตำบลแห่งท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และ
๓. ได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

มาตรา ๕๗ ตริ เทศบาลอาจทำการร่วมกับบุคคลอื่นโดยก่อตั้งบริษัทจำกัด หรือถือหุ้นในบริษัทจำกัดเมื่อ

๑. บริษัทจำกัดนั้นมีวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อกิจการค้าขายอันเป็นสาธารณูปโภค
 ๒. เทศบาลต้องถือหุ้นเป็นมูลค่าเกินกว่าร้อยละห้าสิบของทุนที่บริษัทนั้นจดทะเบียนไว้ในกรณีที่มีหลายเทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล หรือสุขาภิบาลถือหุ้นอยู่ในบริษัทเดียวกัน ให้นับหุ้นที่ถือกันรวมกัน และ
 ๓. ได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นที่เทศบาลถืออยู่ในบริษัทจำกัด ต้องได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

/ ความใน....



ความใน ๑. และ ๒. ของวรรคหนึ่ง ไม่ใช่บังคับในกรณีที่บริษัทจำกัดที่เทศบาลร่วมก่อตั้ง หรือถือหุ้นนั้น ไม่มีเอกชนถือหุ้นอยู่ด้วย

มาตรา ๕๘ ถ้ามีกิจการใดอันอยู่ภายในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตั้งแต่สองแห่งขึ้นไปที่จะร่วมกันทำ เพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างยิ่ง ก็ให้จัดตั้งเป็นองค์การขึ้นเรียกว่า สหการ มีสภาพเป็นทบวง การเมือง และมีคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยผู้แทนของเทศบาลที่เกี่ยวข้องอยู่ด้วย

การจัดตั้งสหการจะกระทำได้ก็แต่โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ซึ่งจะได้กำหนดชื่ออำนาจหน้าที่ และระเบียบการดำเนินงานไว้

การยุบเลิกสหการให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกาโดยกำหนดวิธีการจัดทรัพย์สินไว้ด้วย
มาตรา ๕๙ สหการอาจได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และอาจกู้เงินได้ภายใต้บังคับมาตรา ๖๖ (๕) หรือ (๖)

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้เทศบาล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ตามมาตรา ๑๖ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
๒. การจัดให้มี และบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๓. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
๔. การสาธารณสุขูปโภค และการก่อสร้างอื่นๆ
๕. การสาธารณสุขการ
๖. การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
๗. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๙. การจัดการศึกษา
๑๐. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
๑๑. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๑๒. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
๑๓. การจัดให้มี และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๑๔. การส่งเสริมกีฬา
๑๕. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๑๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๗. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๑๘. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
๑๙. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
๒๐. การจัดให้มี และควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
๒๑. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
๒๒. การจัดให้มี และควบคุมการฆ่าสัตว์
๒๓. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
๒๔. การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

/ ๒๕. การผังเมือง....



๒๕. การผังเมือง

๒๖. การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร

๒๗. การดูแลรักษาที่สาธารณะ

๒๘. การควบคุมอาคาร

๒๙. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓๐. การรักษาความสงบเรียบร้อย ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๓๑. กิจกรรมใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๑๒) นโยบายของเทศบาลตำบลลำานารายณ์

๑. นโยบายด้านการให้บริการประชาชน

ให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรมและประชาชนมีความพึงพอใจ และพัฒนาด้านการบริการไปสู่รูปแบบบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดบริการเดียว (one stop service) ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจ่ายเบี้ยยังชีพ เบี้ยคนพิการ ให้มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น ไม่เป็นภาระของราษฎร พัฒนาศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ให้เป็นศูนย์กลางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริง เป็นที่พึ่งของประชาชนได้ พัฒนางานด้านประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ชัดเจน และครอบคลุมทั่วถึง โดยให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล และข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ให้ประชาชนรับทราบ ตามเสียงตามสาย การประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ วารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ สื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนน ท่อระบายน้ำ แสงสว่าง

๓. นโยบายด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ดำเนินการพัฒนาระบบบริการด้านสาธารณสุขของศูนย์แพทย์ชุมชนเทศบาลตำบลลำานารายณ์ โดยความร่วมมือระหว่างเทศบาลตำบลลำานารายณ์และโรงพยาบาลชัยบาดาล โดยเปิดบริการรักษาโรคทั่วไป บริการด้านแพทย์แผนไทย กายภาพบำบัด ทันตกรรม แก่ประชาชนในเขตเทศบาลฯ ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ จัดให้มีรถรับ – ส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน รับส่งผู้ป่วยจากบ้านมาศูนย์แพทย์ชุมชนเทศบาลตำบลลำานารายณ์ และโรงพยาบาล และบริการรับผู้ป่วยกลับบ้าน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โครงการตรวจคัดกรองสภาวะสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุและผู้พิการ โครงการตรวจต่อกระจกและจอประสาทตา โดยประชาชนผู้รับบริการไม่เสียค่าใช้จ่าย ดำเนินการควบคุมป้องกันโรคระบาด และโรคติดต่อในพื้นที่ การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

๔. นโยบายด้านการศึกษา กีฬาและนันทนาการ

มีสถานศึกษาโดยเทศบาลตำบลลำานารายณ์จัดตั้งเอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทิดไท้องค์ราชัน เทศบาลตำบลลำานารายณ์ มีพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา จัดจ้างพนักงานจ้างเป็นผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๔ อัตรา คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลำานารายณ์ มีผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๖ อัตรา บุคลากรสนับสนุนการสอน จำนวน ๑ อัตรา ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา และจัดฝึกอบรมให้แก่บุคลากรเหล่านี้ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะในการให้การศึกษาดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และพระราชบัญญัติ

/ การศึกษา....



การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตให้แก่เด็ก เช่น โครงการวันพ่อ โครงการวันแม่ โครงการไหว้ครู โครงการวันเด็ก โครงการทัศนศึกษาดูงานของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลำานรายณ์ โครงการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน เพื่อรับทราบความเป็นอยู่ของนักเรียน

๕. นโยบายด้านพัฒนาสังคม และส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ลำานรายณ์เป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจของอำเภอชัยบาดาลและพื้นที่ใกล้เคียง สังคมชาวเทศบาลตำบลลำานรายณ์มีลักษณะเป็นสังคมเมือง ประชาชน มีอาชีพค้าขาย และรับจ้างเป็นส่วนใหญ่ อีกทั้งมีประชาชนจากต่างพื้นที่เข้ามาอยู่อาศัยเพื่อประกอบอาชีพ ก่อให้เกิดปัญหาสังคมต่าง ๆ อย่างเช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาหญิงตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร ปัญหาผู้ปกครอง บิดา - มารดาไม่มีเวลาเลี้ยงดูบุตรหลาน ปัญหามิฉฉาชีพโจรผู้ร้ายและอาชญากรรม สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมของผู้สูงอายุ เพื่อให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จัดทำโครงการป้องกันยาเสพติด (โครงการกิจกรรมลานดนตรีต้านยาเสพติด กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพผู้ประสานพลังแผ่นดิน การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้แก่เด็ก เยาวชน)

๖. นโยบายด้านการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมและฝึกซ้อมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถพนักงานของเทศบาล รวมทั้งจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการป้องกันและสามารถเข้าจัดการภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน มีการจัดเวรยามเฝ้าระวังเหตุพร้อมช่วยเหลือประชาชนตลอด ๒๔ ชั่วโมง ส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลไปอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้แก่พนักงานของบริษัทเอกชนทั้งในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาล เพื่อสร้างเครือข่ายป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ดำเนินการติดตั้งและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ให้ครอบคลุมพื้นที่เทศบาลพร้อมห้องควบคุมและปฏิบัติการ (CCTV Security Control Room) ที่มีประสิทธิภาพ ปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะให้สว่างปลอดภัยในทุกพื้นที่

๗. นโยบายด้านการเมือง การบริหาร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เช่น เชิญชวนให้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาล ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

๘. นโยบายด้านการส่งเสริมอาชีพ และการสร้างเศรษฐกิจ

จัดทำโครงการถนนคนเดิน บริเวณถนนคชเสนีย์ ๓ ทุกวันพุธ จัดพื้นที่ผ่อนผันบริเวณทางเท้า ถนนสุระนารายณ์ ถนนคชเสนีย์ เพื่อให้พ่อค้าแม่ค้านำสินค้ามาจำหน่าย เพื่อเพิ่มรายได้และประชาชนได้ซื้อสินค้าราคาประหยัด มีร้านค้าโดยเฉลี่ยประมาณ ๔๐๐ ร้าน/สัปดาห์

๙. นโยบายด้านการท่องเที่ยว การส่งเสริมวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น

ดำเนินการรณรงค์ส่งเสริมและฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น ฟื้นฟูศิลปหัตถกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ดั้งเดิมของท้องถิ่น รวมทั้งดูแลศาสนสถานให้สะอาด สวยงาม อยู่คู่ชุมชนตลอดไป ส่งเสริมให้เยาวชนและประชากรในท้องถิ่น ได้รู้จักและตระหนักถึงวันสำคัญต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นวันสำคัญของชาติไทย หรือของสากล รวมถึงจัดกิจกรรมประเพณี ๑๒ เดือน เช่น ทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ ประเพณีลอยกระทง สงกรานต์ และจัดทำโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนร่วมกับวัดลำานรายณ์ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้มีโอกาสทราบถึงหลักของพระพุทธศาสนาและนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต เป็นต้น



**บทที่ ๒ นโยบายแนวทางการบริหารจัดการ
ความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
(Enterprise Risk Management Policy)**

นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Policy) ของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ สามารถนำไปใช้ในการตอบสนอง และปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติหรือเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ในการปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้แก่ ประชาชนได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว เป็นธรรม ภายใต้วิสัยทัศน์ “ชาวลำน้ำรายณ์ ต้องได้รับบริการที่ดีที่สุด ในเมืองที่น่าอยู่ สะดวก สะอาด ทันสมัย และปลอดภัย”

๑. วัตถุประสงค์

นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Policy) ของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๑ วัตถุประสงค์ด้านกลยุทธ์ (Strategic) การบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจหลักของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

๑.๒ วัตถุประสงค์ด้านการปฏิบัติงาน (Operations) การบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรต่างๆ ในการปฏิบัติงาน รวมถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

๑.๓ วัตถุประสงค์ด้านการรายงาน (Reporting) การบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีความเชื่อมั่นข้อมูลในรายงานประเภทต่างๆ ขององค์กร โดยเฉพาะ รายงานทางการเงิน (Financial Report)

๑.๔ วัตถุประสงค์ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance) การบริหารความเสี่ยง จึงส่งเสริมให้หน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัดมากขึ้น

๒. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกตำแหน่งทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยง ที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนา และมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

/ เทคโนโลยี....



มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร ปลัดเทศบาลตำบลลำานารายณ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์

การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสามารถปฏิบัติงานในการจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง ซึ่งเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ได้ดำเนินการโดยยึดตามหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการ ต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้หน่วยงานเกิดความเสียหาย โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ รวมไปถึงมีแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และสามารถติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามหลักมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) ตามหลักมาตรฐานของ COSO (The Committee Of Sponsoring Organization Of the Treadway Commission) มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. การกำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยพิจารณาจากเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ โดยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และทิศทางของแต่ละหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลลำานารายณ์ และให้ครอบคลุมสอดคล้องตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับบุคคล เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในระดับภาพรวม และสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละระดับ โดยใช้หลักการ SMART

๑) Specific : มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน และกำหนดผลตอบแทน หรือผลลัพธ์ที่ต้องการ ที่ทุกคนสามารถเข้าใจได้อย่างชัดเจน

๒) Measureable : สามารถวัดผลหรือประเมินผลได้

๓) Achievable : มีความเป็นไปได้ที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้เงื่อนไขที่มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในปัจจุบัน

๔) Reasonable : สมเหตุสมผลมีความเป็นไปได้

๕) Time Constrained : มีกรอบเวลาที่ชัดเจนและเหมาะสม

๒. การค้นหาและระบุความเสี่ยง

๒.๑ การค้นหาและระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาจากกิจกรรม/งาน/โครงการ ที่จะดำเนินการ แล้วมาจัดลำดับความสำคัญ

/ ๒.๒ พิจารณา....



๒.๒ พิจารณาปัจจัย โดยพิจารณาปัจจัย ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายใน และปัจจัยเสี่ยงภายนอก ๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ความเสี่ยงที่องค์กรพยายามลดให้น้อยลงหรือหมดไป เช่น ความเสี่ยงด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านความรู้ ความสามารถและทักษะบุคลากร ๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นสิ่งที่อยู่เหนือความรับผิดชอบขององค์กร เช่น ความเสี่ยงด้านการเมืองการปกครอง ความเสี่ยงด้านสถานะเศรษฐกิจ

๓. การประเมินความเสี่ยง เป็นเครื่องมือในการพิจารณาความเสี่ยงในภาพรวมว่าความเสี่ยงต่างๆ ที่ระบุไว้ข้างต้นมีโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น และมีผลกระทบอย่างไร โดยการประเมินระดับความรุนแรง และความเสี่ยง มีองค์ประกอบหลักในการพิจารณา ๒ ประการ คือ โอกาส (Likelihood) ที่จะเกิด หมายถึง ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์นั้นๆ ในช่วงเวลาหนึ่ง และผลกระทบ (Impact) ที่อาจเกิดขึ้น หมายถึง ความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กรทั้งด้านการเงิน และด้านที่ไม่ใช่การเงิน และด้านที่ไม่ใช่การเงิน หากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยจะต้องมีการกำหนดระดับของโอกาสที่จะเกิด และระดับของผลกระทบที่จะเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถกำหนด หรือจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงได้

การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับความของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยคณะทำงานฯ ของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ต้องกำหนดเกณฑ์ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับข้อมูลสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน และดุลยพินิจการตัดสินใจของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารของหน่วยงาน โดยเกณฑ์ในเชิงปริมาณเหมาะสมกับหน่วยงานที่มีข้อมูลตัวเลข หรือจำนวนเงิน มาใช้ในการวิเคราะห์อย่างพอเพียง สำหรับหน่วยงานที่มีข้อมูลเชิงพรรณนาไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้ ให้กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพหรือกำหนดเป็นเกณฑ์เฉพาะในแต่ละประเภทความเสี่ยง ซึ่งคณะทำงานฯ ได้กำหนดแนวทางการพิจารณาถึงโอกาสในการเกิด และความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ ที่จะเกิดผลกระทบต่อการทำงานของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ซึ่งมีเกณฑ์ในการให้คะแนนผลกระทบเป็น ดังนี้

๑) ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (เชิงปริมาณ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า
๔	สูง	๑ - ๖ เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง
๒	น้อย	๒ - ๔ ปีต่อครั้ง
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง

/ ระดับโอกาส....



ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (เชิงคุณภาพ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดสูงมาก
๔	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อยๆ
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบ้างเป็นบางครั้ง
๒	น้อย	อาจมีโอกาสดังกล่าวแต่ไม่บ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย

๒) ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๕ ระดับ ดังนี้
๒.๑) กรณีเป็นความรุนแรงที่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (เชิงปริมาณ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	> ๑ ล้านบาท
๔	สูง	> ๒.๕ แสนบาท - ๑ ล้านบาท
๓	ปานกลาง	> ๕๐,๐๐๐ - ๒.๕ แสนบาท
๒	น้อย	> ๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท
๑	น้อยมาก	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๒) กรณีเป็นความรุนแรงที่ไม่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (เชิงคุณภาพ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหันต์มีการบาดเจ็บถึงชีวิต
๔	สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพักงาน
๓	ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๒	น้อย	มีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควรมีการบาดเจ็บรุนแรง
๑	น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อยไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง

/ ๒.๓) กรณี....



๒.๓) กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อด้านกลยุทธ์

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (ต่อเป้าหมายขององค์กร)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่าง และชื่อเสียงขององค์กรบ้าง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรน้อย
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรเลย

๒.๔) กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อด้านการดำเนินงาน (ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	เกิดความสูญเสียต่อระบบ IT ที่สำคัญทั้งหมด และเกิดความเสียหายอย่างมาก ต่อความปลอดภัยของข้อมูลต่างๆ
๔	สูง	เกิดปัญหากับระบบ IT ที่สำคัญและระบบความปลอดภัย ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของข้อมูลบางส่วน
๓	ปานกลาง	ระบบมีปัญหาและมีความสูญเสียไม่มาก
๒	น้อย	เกิดเหตุที่แก้ไขได้
๑	น้อยมาก	เกิดเหตุที่ไม่มีความสำคัญ

/ ๒.๕) กรณี....



๒.๕) กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (บุคลากร)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ถูกเลิกจ้างหรือออกจากงานเนื่องจากเป็นอันตรายต่อร่างกาย และชีวิตผู้อื่นโดยตรง
๔	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยตัดเงินเดือนไม่ได้ขึ้นเงินเดือน
๓	ปานกลาง	ถูกทำทัณฑ์บนความรุนแรงส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของผู้อื่น และสร้างบรรยากาศการปฏิบัติงานที่ไม่เหมาะสม
๒	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง

๒.๖) กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อด้านการดำเนินงาน (กระบวนการ)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (ต่อการดำเนินงาน)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการดำเนินงานรุนแรงมาก เช่น หยุดดำเนินการมากกว่า ๑ เดือน
๔	สูง	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการดำเนินงานรุนแรง เช่น หยุดดำเนินการ ๑ เดือน
๓	ปานกลาง	มีการชะงักงันอย่างมีนัยสำคัญของกระบวนการ และการดำเนินงาน
๒	น้อย	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อกระบวนการและการดำเนินงาน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการชะงักงันของกระบวนการและการดำเนินงาน

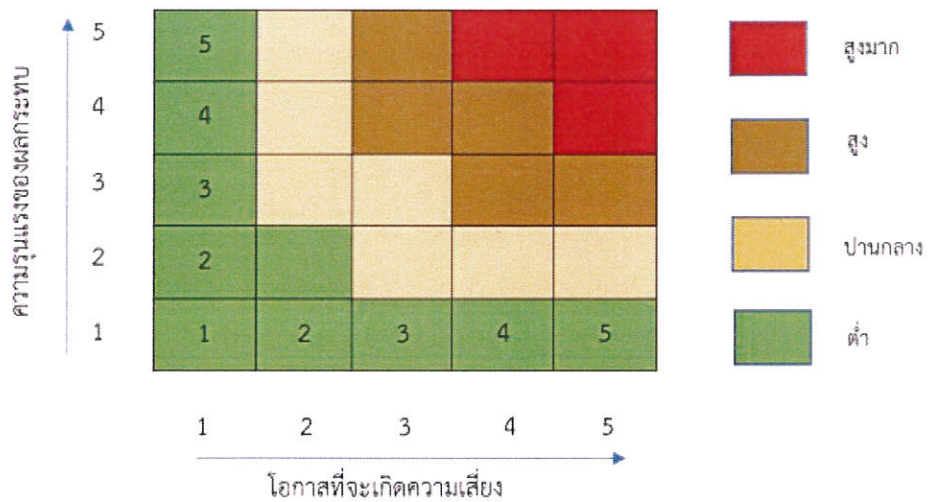
/ ๓. เกณฑ์ที่ใช้....



๓. เกณฑ์ที่ใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับ และตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐ - ๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ - ๑๖ คะแนน	ส้ม 
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Riks : M)	๔ - ๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	๒ - ๓ คะแนน	เขียว 
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า 



/ ระดับ....



ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้ว ให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยงให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยงให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่าและผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

การจัดการความเสี่ยงหรือการตอบสนองความเสี่ยง โดยการลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ควบคุมและตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่จะได้รับโดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยง ๔ วิธี ประกอบด้วย ๑. การยอมรับความเสี่ยง ๒. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง ๓. การถ่ายโอนความเสี่ยง ๔. การลด/ควบคุมความเสี่ยง

/ ระดับ....



ระดับ	ความเสี่ยง	การปฏิบัติและเวลาที่ใช้
๕	ความเสี่ยงมาก  อาจใช้วิธี ควบคุม/ลด หรือ หลีกเลี่ยง และถ่ายโอน	งานจะเริ่มหรือทำต่อไปไม่ได้จนกว่าจะลดความเสี่ยงลง ถ้าไม่สามารถลดความเสี่ยงลงได้ ถึงแม้จะใช้ความพยายามอย่างเต็มที่แล้วก็ตาม จะต้องหยุดทำงานนั้น
๔	ความเสี่ยงสูง  อาจใช้วิธี ควบคุม/ลด หรือถ่าย โอน	ต้องลดความเสี่ยงก่อนที่จะเริ่มทำงานได้ ต้องจัดสรรทรัพยากรและมาตรการให้เพียงพอเพื่อลดความเสี่ยงนั้น เมื่อความเสี่ยงเกี่ยวข้องกับงานที่กำลังทำอยู่จะต้องทำการแก้ไขอย่างเร่งด่วน
๓	ปานกลาง  อาจใช้วิธี ควบคุม/ลด	ไม่ต้องมีการควบคุมเพิ่มเติม การพิจารณาความเสี่ยงอาจจะทำเมื่อเห็นว่าคุ้มค่าหรือการปรับปรุงไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น การติดตามตรวจสอบยังคงต้องทำ เพื่อให้แน่ใจว่าการควบคุมยังคงมีอยู่ เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง
๒	น้อย  เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้	พิจารณาแล้วความเสี่ยงไม่ส่งผลต่อความเสียหายต่อองค์กร ไม่ว่าจะในด้านใดก็ตาม จึงไม่ต้องมีการกำหนดกิจกรรมตอบสนองความเสี่ยงเพียงแต่มีการระบุความเสี่ยง เพื่อเป็นการดูระดับความเสี่ยงต่อไปว่าจะเพิ่มระดับขึ้นหรือไม่
๑	น้อยมาก 	เป็นความเสี่ยงที่ไม่ต้องนำมาพิจารณา เพื่อตอบสนองความเสี่ยงเนื่องจากเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่น้อยมาก ไม่ส่งผลกระทบต่อองค์กร หรือสำนัก/กอง แต่อย่างใด

เมื่อหน่วยงานมีผลสรุปจำนวนกิจกรรมความเสี่ยงในแต่ละระดับแล้ว หน่วยงานจะต้องทำการควบคุมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงระดับ ๓ ระดับ ๒ ถือว่ามีนัยสำคัญให้วางแผนการควบคุม และนำเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาในภาพรวมต่อไป สำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่ระดับ ๑ เมื่อพิจารณาจากรดับความเสี่ยงแล้วเห็นว่าหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเองจึงไม่ต้องรายงาน แต่ความเสี่ยงในระดับ ๓ และ ๒ หน่วยงานจะต้องจัดทำแผนดำเนินการควบคุมอย่างเป็นทางการ และต้องรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



บทที่ ๓

**แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลลำานารายณ์ ได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเริ่มจากการศึกษารวบรวมข้อมูลขององค์กร เพื่อระบุความเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และทำการประเมินความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน โดยประเมินจากโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยง เพื่อทำการวิเคราะห์หาค่า และจัดลำดับความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการก่อนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่สามารถสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรทราบ และปฏิบัติตามได้นอกจากนี้ต้องรายงาน และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบ และให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผน และทำการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผลมาตรการ หรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการ หรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ หลังจากมีการจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และให้เทศบาลตำบลลำานารายณ์ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง มีการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกชั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ประกอบด้วยงาน หรือกิจกรรมที่มีความเสี่ยงเกิดขึ้น ความเสี่ยง สาเหตุ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ระดับความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง การควบคุม การประเมินผลการควบคุม ตลอดจนระยะเวลาเริ่มต้น สิ้นสุดและผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมที่เกิดความเสี่ยงนั้น โดยมีรายละเอียดตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ดังนี้



ชื่อหน่วยงาน.....เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์.....

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑-๓-๐	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการ วันต่อต้านยาเสพติด	๕๐,๐๐๐	เพื่อจัดให้มีการฝึกอบรมให้กับเยาวชนประชาชนทั่วไปตระหนักถึงปัญหา ยาเสพติด	- ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ - จำนวนผู้เข้าร่วมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	- จัดกิจกรรมให้กับเยาวชน ประชาชนทั่วไป ได้มีเวทีในการแสดงออก ในทางที่ถูกต้องไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

ลายมือชื่อ.....

(นางสาวละเมียด ออมทรัพย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน.....เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์.....

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๑-๓-๐	โครงการ วันต่อต้าน ยาเสพติด	เพื่อจัดให้มีการ ฝึกอบรมให้กับ เยาวชน ประชาชนทั่วไป ตระหนักถึง ปัญหา ยาเสพติด	สำนัก ปลัดเทศบาล	การจัดกิจกรรมเน้นนักเรียน เยาวชน ในสถานศึกษาเท่านั้น ไม่ครอบคลุมถึงกลุ่มเป้าหมาย อื่น เช่น ผู้สูงอายุ ประชาชน ทั่วไป เป็นต้น	๐	๓	๓	๙ ปานกลาง	ลดโอกาส และ ผลกระทบ

ลายมือชื่อ.....

(นางสาวละเมียด ออมทรัพย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน.....เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์.....

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๑-๓-๐	โครงการ วันต่อต้าน ยาเสพติด	การจัดกิจกรรมเน้น นักเรียน เยาวชน ในสถานศึกษาเท่านั้น ไม่ครอบคลุมถึง กลุ่มเป้าหมายอื่น เช่น ผู้สูงอายุ ประชาชน ทั่วไป เป็นต้น	ลดโอกาส และผลกระทบ	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. จัดทำกำหนดการ และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ต่าง ๆ ของโครงการ เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ กลุ่มประชาชนได้รับทราบ ทุกช่องทาง อย่างทั่วถึง ๒. จัดตารางการให้ความรู้ เรื่องยาเสพติดไว้ใน โครงการอื่นๆ ด้วย เช่น โครงการส่งเสริมสุขภาพ ผู้สูงอายุ โครงการ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้าน การฝึกอาชีพ ฯลฯ	ประชาชนเข้า ร่วมโครงการฯ คิดเป็น ๙๐% ตระหนักถึงภัย ยาเสพติด และ ไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติด	๑ ต.ค.๒๕๖๗- ๑ ก.ย. ๒๕๖๘	การรายงานผล การดำเนิน โครงการต่างๆ

ลายมือชื่อ.....

(นางสาวละเมียด ออมทรัพย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน.....เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์.....

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๒-๓-L	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการ ดำเนินการช่วยเหลือประชาชน	๑๗๐,๐๐๐	เพื่อเป็นการช่วยเหลือประชาชนในกรณีเกิดความเดือดร้อนด้านสาธารณสุข ภัยพิบัติต่างๆ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและความเดือดร้อนด้านอื่นๆ	- จำนวนประชาชนผู้ได้รับการช่วยเหลือ - ผลการรายงานในระบบ INFO	- ดำเนินการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ งบประมาณตลอดจนดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการช่วยเหลือประชาชน

ลายมือชื่อ.....

(นางสาวละเมียด ออมทรัพย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน.....เทศบาลตำบลลำานารายณ์.....

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๒-๓-L	โครงการ ดำเนินการ ช่วยเหลือประชาชน	เพื่อเป็นการ ช่วยเหลือประชาชน ในกรณีเกิดความ เดือดร้อนด้าน สาธารณสุข ภัยพิบัติ ต่างๆ ด้านการ ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต การ ป้องกันและควบคุม โรคติดต่อ และความเดือดร้อน ด้านอื่นๆ	สำนัก ปลัดเทศบาล	เสี่ยงในการติดตามการใช้จ่าย งบประมาณที่เบิกจ่ายให้กับ ประชาชนไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือ เช่น เมื่อเบิกจ่ายงบประมาณ แล้ว ประชาชนไม่ได้ไป ซ่อมแซมบ้าน แต่เก็บเอาไว้ ก่อน เพื่อจะรวบรวมให้ เพียงพอในการซ่อมแซม เป็นต้น	L	๔	๒	๘ สูง	ลดโอกาส และ ผลกระทบ

ลายมือชื่อ.....

(นางสาวละเมียด ออมทรัพย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน.....เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์.....

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๒-๓-L	โครงการ ดำเนินการ ช่วยเหลือประชาชน	เสี่ยงในการติดตามการใช้ จ่ายงบประมาณที่เบิกจ่าย ให้กับประชาชนไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ในการ ช่วยเหลือ เช่น เมื่อเบิกจ่าย งบประมาณแล้ว ประชาชน ไม่ได้ไปซ่อมแซมบ้าน แต่เก็บ เอาไว้ก่อน เพื่อจะรวบรวม ให้เพียงพอในการซ่อมแซม เป็นต้น	ลดโอกาส และผลกระทบ	สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. แต่งตั้งคำสั่งการ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ๒. เจ้าหน้าที่ ให้ คำแนะนำแก่ประชาชน ผู้รับงบประมาณ เพื่อให้มี ความเข้าใจและปฏิบัติให้ ถูกต้อง	มีหลักฐานการลง พื้นที่ให้ คำแนะนำ	๑ ต.ค.๒๕๖๗- ๑ ก.ย. ๒๕๖๘	บันทึกรายงานของ คณะกรรมการ ติดตาม และ เจ้าหน้าที่ผู้มี หน้าที่รับผิดชอบ

ลายมือชื่อ.....

(นางสาวละเมียด ออมทรัพย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑๑	-	การปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)	-	เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ตามข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่กำหนด	ปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ได้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ตามข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	มีการปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ลายมือชื่อ..... 

(นางรุจี กันแต่ง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๑๑	การปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)	เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ตาม ข้อบังคับและ หนังสือสั่งการที่กำหนด	กองคลัง	๑.การใช้งานในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ไม่มีความเสถียรเมื่อมีผู้ใช้งานเป็นจำนวนมาก	๑.ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	๒	๒	๔	๑.ลดโอกาสของความเสี่ยง ๒.ลดผลกระทบของความเสี่ยง

ลายมือชื่อ..... 

(นางรุจี กันแดง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง เทศบาลตำบลลำานารายณ์
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๑๑	การปฏิบัติงานใน ระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)	๑.การใช้งาน ในระบบ คอมพิวเตอร์ ขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ไม่มีความ เสถียรเมื่อมี ผู้ใช้งานเป็น จำนวนมาก	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒.ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	กองคลัง	๑.เมื่อระบบมีปัญหา ขัดข้องไม่สามารถใช้งาน ได้ มีการติดต่อให้ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ ดำเนินการแก้ไขระบบให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ หากติดต่อเจ้าหน้าที่ไม่ได้ จะดำเนินการประสานงาน กับเจ้าหน้าที่ของกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นโดยตรง	ปฏิบัติงานในระบบ คอมพิวเตอร์ของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ได้ ถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ตาม ข้อบังคับ และ หนังสือสั่งการที่ กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ติดตามผลทุกรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

ลายมือชื่อ.....

(นางรุจี กันแดง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

ที่ ลบ ๕๒๙๐๓/๕๓๓

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองช่าง/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ที่ ลบ ๕๒๙๐๑/๓๗๕ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแบบ บส.๑ - บส.๕ ให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

กองช่าง ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียด แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบ บส.๑ - บส.๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรรายงานผลดังกล่าวให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาลและดำเนินการต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรีฯ จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาววิมลรัตน์ วัฒนศิริ

(นางสาววิมลรัตน์ วัฒนศิริ)

ปลัดเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

(นายสุวินัย ดำอ่อน)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

(นายอโนทัย นุ่นแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ทราบ อนุมัติ อนุญาต

ดำเนินการตามเสนอ

.....

(นายวิชัย จิตร์ยงมงคล)

นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำรายณ์

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ (กองช่าง)
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๓ : ๐๐๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานระบบ สาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.และวางท่อ ระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก คสล. ซอย สุระนารายณ์ ๔๘/๑ (ข้างอุโเอเล่) หมู่ที่ ๑๐ ตำบลลำน้ำรายณ์ อำเภอยะบะดี จังหวัด ลพบุรี	๑,๗๘๐,๐๐๐	- เพื่อก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ และบ่อพัก	- ก่อสร้างถนนคอนกรีต พร้อมวางท่อระบายน้ำ และบ่อพัก	- ก่อสร้างถนน คสล. กว้างเฉลี่ย ๖.๐๐ เมตร ยาว ๒๔๓.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือคิดเป็น พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๙๐.๐๐ ตาราง เมตร - งานวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร (มอก. ชั้น ๓) ยาว ๒๒๓.๐๐ เมตร - งานบ่อพักท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๒๐ บ่อ
๐๓ : ๐๐๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานระบบ สาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงขยายถนน คสล. ซอยสุระ นารายณ์ ๒๖/๒ (บ้านคลองเขว้า) หมู่ที่ ๑๑ ตำบลลำน้ำรายณ์ อำเภอยะบะดี จังหวัด ลพบุรี	๓,๒๘๐,๐๐๐	- เพื่อปรับปรุงขยาย ถนนคอนกรีต	- ปรับปรุงขยายถนน คอนกรีต	- งานปรับปรุงขยายถนน คสล.กว้าง ๖.๐๐ - ๗.๕๐ เมตร ยาว ๖๑๒.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ หรือคิดเป็น พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๑๐๐ ตาราง เมตร

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๓ : ๐๐๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานระบบ สาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยเสริมผิว แอสฟัลท์คอนกรีต ซอยท่ามะนาว ๗ (การประปา) บรรจบซอยสุระนารายณ์ ๑๘ (โรงเรียนสามัคคีวิทยา) หมู่ที่ ๕ และ ๘ ตำบล ลำนารายณ์ อำเภอยะบะดาตล จังหวัดลพบุรี	๓,๖๐๐,๐๐๐	- เพื่อปรับปรุงถนน คอนกรีต โดยเสริมผิว แอสฟัลท์คอนกรีต	- ปรับปรุงถนนคอนกรีต โดยเสริมผิวแอสฟัลท์ คอนกรีต	- งานปรับปรุงถนน คสล. โดยเสริม ผิวแอสฟัลท์คอนกรีต กว้าง ๔.๓๐ - ๗.๔๐ เมตร ยาว ๑,๐๕๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือคิดเป็น พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๑๙๓.๐๐ ตาราง เมตร - งานยกระดับบ่อพักและฝาบ่อพัก ใหม่ จำนวน ๙๖ บ่อ
๐๓ : ๐๐๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานระบบ สาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยเสริมผิว แอสฟัลท์คอนกรีต ซอยสุระนารายณ์ ๔๗ หมู่ ที่ ๑๐ ตำบลลำนารายณ์ อำเภอยะบะดาตล จังหวัดลพบุรี	๑,๕๐๐,๐๐๐	- เพื่อปรับปรุงถนน คอนกรีต โดยเสริมผิว แอสฟัลท์คอนกรีต	- ปรับปรุงถนนคอนกรีต โดยเสริมผิวแอสฟัลท์ คอนกรีต	- งานปรับปรุงถนน คสล. โดยเสริม ผิวแอสฟัลท์คอนกรีต กว้าง ๔.๔๐ - ๕.๒๐ เมตร ยาว ๔๑๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือคิดเป็น พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๓.๐๐ ตาราง เมตร - งานยกระดับบ่อพักและฝาบ่อพัก ใหม่ จำนวน ๖๖ บ่อ - งานยกระดับรางวี คสล. จำนวน ๙๒ เมตร

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลลำานารายณ์ (กองช่าง)
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับความ เสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๓ : ๐๐๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. และวางท่อ ระบายน้ำ คสล.พร้อม บ่อพัก คสล. ซอย สุระนารายณ์ ๔๙/๑ (ข้างอุโเอเล่) หมู่ที่ ๑๐ ตำบลลำานารายณ์ อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี	- เพื่อก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบาย น้ำและบ่อพัก	กองช่าง	๑. งบประมาณสูง	○	๒	๓	๖ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง
๐๓ : ๐๐๒	โครงการปรับปรุง ขยายถนน คสล. ซอย สุระนารายณ์ ๒๖/๒ (บ้านคลองเขว้า) หมู่ที่ ๑๑ ตำบล ลำานารายณ์ อำเภอ ชัยบาดาล จังหวัด ลพบุรี	- เพื่อปรับปรุงขยาย ถนนคอนกรีต	กองช่าง	๑. งบประมาณสูง	○	๓	๓	๙ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง

๐๓ : ๐๐๓	โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยเสริมผิว แอสฟัลท์คอนกรีต ซอยท่ามะนาว ๗ (การประปา) บรรจบ ซอยสุระนารายณ์ ๑๘ (โรงเรียนสามัคคีวิทยา) หมู่ที่ ๕ และ ๘ ตำบลนารายณ์ อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี	- เพื่อปรับปรุงถนนคอนกรีต โดยเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต	กองช่าง	๑. งบประมาณสูง	○	๓	๓	๔ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง
๐๓ : ๐๐๔	โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต ซอยสุระนารายณ์ ๔๗ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลนารายณ์ อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี	- เพื่อปรับปรุงถนนคอนกรีต โดยเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต	กองช่าง	๑. งบประมาณสูง	○	๒	๓	๖ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง

21 ต.ค. 2567
13.29 น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

ที่ ลป๕๒๙๐๕/๕๙๒ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ที่ ลป ๕๒๙๐๑/๓๗๕ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแบบ บส.๑ - บส. ๕ ให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผนภายใน สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียด แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบ บส.๑ - บส. ๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรรายงานผลดังกล่าวให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผนภายใน สำนักปลัดเทศบาลและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพิทักษ์ พรดดาวงค์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายกเทศมนตรีฯ

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดพิจารณา

*เพื่อโปรดพิจารณา
- เสนอต่อที่ประชุมสภา
และขอความเห็นชอบ
จากที่ประชุมสภา
พร้อม*

นางระพีพร สมสุข

ระพีพร

(นางระพีพร สมสุข)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

(นายณัฐนนท์ ฐิติไธสน์)

นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

21 ต.ค. 2567

เห็นชอบตามเสนอ

รศท. M

ร.ท.ท.

(กัจจัต สุขจันทร์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำรายณ์

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลลำานารายณ์ (กองการศึกษา)
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ศ ๑/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา การศึกษา ส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมประเพณี และการกีฬา	โครงการอาหารเสริม(นม)	๒,๐๗๑,๓๐๐	เพื่อให้เด็กเจริญเติบโต สมวัย	จำนวนเด็กที่เข้าร่วม โครงการ	จัดซื้อและแจกจ่ายนมแก่เด็ก นักเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๒ แห่ง สังกัดกรมศาสนา ๑ แห่ง และ สถานศึกษาในสังกัดอปท. จำนวน ๒ แห่ง - โรงเรียนอนุบาลลำานารายณ์ - โรงเรียนวัดศิริบรรพต - ศูนย์รับเด็กก่อนเกณฑ์ประจำ มัสยิดดารุสลาม - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล ลำานารายณ์ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทิดไท้องค์ ราชันเทศบาลตำบลลำานารายณ์
ศ ๒/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา การศึกษา ส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมประเพณี และการกีฬา	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน	๔,๒๒๙,๒๐๐	เพื่อให้นักเรียนได้รับ สารอาหารที่ ครบถ้วน	จำนวนเด็กที่เข้าร่วม โครงการ	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับ นักเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๒ แห่ง สังกัดกรมศาสนา ๑ แห่ง - โรงเรียนอนุบาลลำานารายณ์ - โรงเรียนวัดศิริบรรพต - ศูนย์รับเด็กก่อนเกณฑ์ประจำ มัสยิดดารุสลาม

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ศ ๓/๒๕๖๘	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา การศึกษา ส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมประเพณี และการกีฬา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา	๑,๙๘๕,๕๐๐	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย สนับสนุนในการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการ เรียนการสอน (รายหัว) ค่าพัฒนาผู้เรียน เงินเดือน ค่าครองชีพ ฯลฯ)	จำนวนเด็กที่เข้าร่วม โครงการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนในการ บริหารสถานศึกษาแก่เด็กนักเรียน สังกัด กรมศาสนา ๑ แห่ง และ สถานศึกษาในสังกัดอปท. จำนวน ๒ แห่ง - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลำ นารายณ์ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทิดไท้องค์ ราชันเทศบาลตำบลลำนารายณ์ - ศูนย์รับเด็กก่อนเกณฑ์ประจำ มัสยิดดารุสสลาม

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ (กองการศึกษา)
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับความ เสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
ศ ๑/๒๕๖๘	โครงการอาหารเสริม (นม)	เพื่อให้เด็ก เจริญเติบโตสมวัย	กองการศึกษา	๑. งบประมาณล่าช้า ๒. เด็กเข้า-ออกตลอด ปีการศึกษา	○	๔	๓	๑๒ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง
ศ ๒/๒๕๖๘	โครงการอุดหนุน ค่าอาหารกลางวัน	เพื่อให้เด็ก เจริญเติบโตสมวัย	กองการศึกษา	๑. งบประมาณล่าช้า ๒. เด็กเข้า-ออกตลอด ปีการศึกษา	○	๔	๓	๑๒ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง
ศ ๓/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายสถานศึกษา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย สนับสนุนในการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการ สอน (รายหัว) ค่าพัฒนาผู้เรียน เงินเดือน ค่าครองชีพ ฯลฯ)	กองการศึกษา	๑. งบประมาณล่าช้า ๒. เด็กเข้า-ออกตลอด ปีการศึกษา	○	๔	๓	๑๒ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลลำานารายณ์

ที่ ลบ๕๒๙๐๕/๘๐๕ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม / ปลัดเทศบาลฯ

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลำานารายณ์ ที่ ลบ ๕๒๙๐๑/๓๗๕ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแบบ บส.๑ - บส. ๕ ให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียด แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบ บส.๑ - บส. ๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรรายงานผลดังกล่าวให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาลและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางพิมพ์ไผ่ แสนโอฬารศิริ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายสหพัฒน์ พลอยเพชร)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นางระพีพร สมสุข)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลลำานารายณ์

(นายอภิรักษ์ ธีรกิจ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลลำานารายณ์

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลลำานารายณ์ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๔ : ๐๐๑	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา ระบบบริหารด้าน สาธารณสุขและการ จัดการด้านสิ่งแวดล้อม	โครงการความร่วมมือการรณรงค์ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยา เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี	๒๐,๐๐๐	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข บ้า เช่น ค่าสำรวจ บันทึก ข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์ ยาชา วัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยา คุมกำเนิด ค่าอาหาร ค่า เครื่องดื่ม ค่า ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ	- สุนัขและแมวในเขตเทศบาลฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนสัตว์ โดย ได้รับวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทุกตัวและควบคุมการเกิดได้	สุนัขและแมวในเขตเทศบาลฯ ได้รับ การขึ้นทะเบียนสัตว์ โดยได้รับวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าจำนวน ๓,๓๐๐ ตัว และทำหมันควบคุมการ เกิดได้ ๓๐๐ ตัว
๐๔ : ๐๐๒	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา ระบบบริหารด้าน สาธารณสุขและการ จัดการด้านสิ่งแวดล้อม	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุใน เขตเทศบาลทั้งหมดได้ร่วมมือ ดูแลกันเองในลักษณะ “เพื่อน ช่วยเพื่อน” โดยมีเทศบาล ตำบลลำานารายณ์เป็นแกนนำ หลักในการกำหนดนโยบาย ในการส่งเสริมสุขภาพของ ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบล ลำานารายณ์ โดยการอบรม และศึกษาดูงาน	ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบล ลำานารายณ์ จำนวน ๑๖๐ คน ได้รับการฝึกอบรม รรรมกลุ่มเพื่อ พบปะ จัดกิจกรรมออกกำลังกายที่ เหมาะสม และศึกษาดูงานนอก สถานที่	ผู้สูงอายุได้รับความรู้ ความเข้าใจมี พฤติกรรมดูแล ส่งเสริม ป้องกัน และฟื้นฟู สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ ถูกต้องเหมาะสม คุณภาพชีวิตที่ดีอยู่ อย่างมีศักดิ์ศรี มีศักยภาพ พึ่งตนเอง ได้ มีวินัย มีความสามัคคี มีน้ำใจ และการทำงานเป็นทีม

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๔ : ๐๐๓	ยุทธศาสตร์ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการฝึกอบรมผู้ประกอบการร้านอาหารและแผงลอย	๑๐๐,๐๐๐	- เพื่อให้ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร อบรมและศึกษาดูงานได้เห็นตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตประจำวันและสร้างโอกาสสร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้กับประชาชน มีความรู้ในเรื่องการจัดบริการอาหารที่ดี สะอาด ปลอดภัย จากสารปนเปื้อน ส่งเสริมให้สถานที่ผลิตอาหาร แปรรูปอาหาร สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่ประกอบการด้านอาหาร มีมาตรฐานและผลิตอาหารให้มีคุณค่าทางโภชนาการที่ดีขึ้น เป็นตลาดสะอาด ปลอดภัย และพัฒนาให้ลำนารายณ์เป็นเมืองแห่งความสะอาด อาหารปลอดภัย และไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม รวมทั้งด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมการคัดแยกขยะจากต้นทางถึงปลายทาง	- ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร จำนวน ๑๐๐ คน ได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยด้านอาหาร	- ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารสามารถพัฒนาฝีมือและความปลอดภัยด้านอาหารได้ มีความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหาร และอันตรายจากอาหารที่มีพิษหรือเชื้อโรคปนเปื้อน พัฒนาและปรับปรุงตลาดร้านอาหารอย่างยั่งยืน
๐๔ : ๐๐๓	ยุทธศาสตร์ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการมหกรรมอาหารสะอาดรสชาดีอร่อย	๕๐๐,๐๐๐	- เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการแสดงฝีมือทางด้านโภชนาการ การทำอาหารที่มีความหลากหลายรูปแบบ มีรสชาดีอร่อย รสชาติเป็นที่จดจำแก่นักท่องเที่ยว พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างชมรมร้านอาหารและชมรมแผงลอยและเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจในระดับรากหญ้า	- ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร จำนวน ๖๐ ร้าน ได้พัฒนาฝีมือการทำอาหารของร้านตนเองจนมีชื่อเสียงเป็นที่น่าจดจำ รายได้เพิ่มขึ้นจากเดิม	นักท่องเที่ยวและประชาชนที่สนใจ ได้รู้จักร้านอาหารที่มีชื่อเสียงและมีความสะอาดปลอดภัยรสชาดีอร่อย ในเขตเทศบาล ทุกภาคส่วนมีความสามัคคี มีการบูรณาการมีส่วนร่วมในการพัฒนาให้เทศบาลและมีความปลอดภัยด้านอาหารช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจภายในเขตเทศบาลตำบลลำนารายณ์

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับความ เสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๔ : ๐๐๑	โครงการความร่วมมือการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าสำรวจ บันทึกข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ยาชา วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยาคุมกำเนิด ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ขาดแคลนบุคลากร	○	๒	๓	๖ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง
๐๔ : ๐๐๒	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลทั้งหมดได้ร่วมมือดูแลกันเองในลักษณะ “เพื่อนช่วยเพื่อน” โดยมีเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์เป็นแกนนำหลักในการกำหนดนโยบาย ในการส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ โดยการอบรมและศึกษาดูงาน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. การเบิกจ่ายศึกษาดูงานนอกสถานที่	○	๓	๓	๙ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับความ เสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๔ : ๐๐๓	โครงการฝึกอบรม ผู้ประกอบการ ร้านอาหารและแผง ลอย	- เพื่อให้ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร อบรมและศึกษาดูงานได้เห็นตัวอย่างที่เป็น รูปธรรมในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานและ ดำเนินชีวิตประจำวันและสร้างโอกาสสร้าง อาชีพ สร้างรายได้ให้กับประชาชน มีความรู้ ในเรื่องการจัดบริการอาหารที่ดี สะอาด ความปลอดภัยจากสารปนเปื้อน ส่งเสริมให้ สถานที่ผลิตอาหาร แปรรูปอาหาร สถานที่ จำหน่ายอาหารและสถานที่ประกอบการ ด้านอาหาร มีมาตรฐานและผลิตอาหารให้มี คุณค่าทางโภชนาการที่ดีขึ้น เป็นตลาด สะอาดปลอดภัย และพัฒนาให้ลำนารายณ์ เป็นเมืองแห่งความสะอาด อาหารปลอดภัย และไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม รวมทั้งด้าน การจัดการสิ่งแวดล้อมการคัดแยกขยะจาก ต้นทางถึงปลายทาง	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	๑. การเบิกจ่าย ศึกษาดูงานนอก สถานที่	○	๓	๓	๙ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง
๐๔ : ๐๐๓	โครงการมหกรรม อาหารสะอาดรสชาติ อร่อย	-เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการแสดง ฝีมือทางด้านโภชนาการ การทำอาหารที่มี ความหลากหลายรูปแบบ มีรสชาติอร่อย รสชาติเป็นที่จดจำแก่นักท่องเที่ยว พร้อมทั้ง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างชมรม ร้านอาหารและชมรมแผงลอยและเพื่อ กระตุ้นเศรษฐกิจในระดับรากหญ้า	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	๑. งบประมาณสูง	○	๒	๓	๖ ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์.....

ที่..... ลป ๕๒๙๐๑/๓๓๖๕..... วันที่..... ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง..... การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกองทุกกอง

ตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละครั้ง และต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักปลัดเทศบาล จึงจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงฯ และขอให้แต่ละส่วนราชการแผนบริหารความเสี่ยง แบบ (บส.๑ - บส.๕) ส่งงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นายวิชัย ฉัตรยิ่งมงคล)

นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำรายณ์



คำสั่งเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

ที่ ๗๕๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึง เพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในรอบระยะเวลา บัญชีของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้น เทศบาล ตำบลลำน้ำรายณ์ จึงอาศัยอำนาจตามในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือนายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำรายณ์ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

- | | | | |
|--|-----------|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายวิชัย | ฉัตรยมงคล | นายกเทศมนตรี | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ร.ต.ต.กำจัด | สุขจันทร์ | รองนายกเทศมนตรี | คณะกรรมการ |
| ๓. นายสาโรจน์ | รักงาม | รองนายกเทศมนตรี | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวนิศาชล | ก๊วลาดแยง | ปลัดเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ | คณะกรรมการ |
| ๕. นางระพีพร | สมสุข | รองปลัดเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ | คณะกรรมการ |
| ๖. นายสหพัฒน์ | พลอยเพชร | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | คณะกรรมการ |
| ๗. นายอโนทัย | นุ่นแก้ว | หัวหน้าฝ่ายการโยธา | คณะกรรมการ |
| | | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง | |
| ๘. นางรุจี | กันแต่ง | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ | คณะกรรมการ |
| | | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง | |
| ๙. นายณฐนน | ฐิติโสมน | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| | | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา | |
| ๑๐. ผู้จัดการสถานธนาอนุบาลเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ | | | คณะกรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | | | คณะกรรมการ |
| ๑๒. นางสาวละเมียด | ออมทรัพย์ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ |
| | | | และเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวกัญญาณัฐ | ด้วงชนะ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ | คณะกรรมการ |
| | | | และผู้ช่วยเลขานุการ |

/ ให้คณะกรรมการ....

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ มาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ และนำเสนอในรูปแบบบูรณาการ มีองค์ประกอบที่ดีครบถ้วน โดยมีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ
๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสำเร็จของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ เพื่อพิจารณาและให้นโยบาย
๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการควบคุมป้องกัน หรือลดความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจน สามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกรายปัจจัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวัง และสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจจัยเสี่ยง รวมถึงมีการบริหารปัจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ
๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ เสนอนายกเทศมนตรีตำบลลำานารายณ์ เป็นรายไตรมาส
๖. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการให้มีระบบ Intranet เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร
๗. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม
๘. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิชัย ฉัตรยิ่งมงคล)

นายกเทศมนตรีตำบลลำานารายณ์



คำสั่งเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

ที่ ๗๕๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ เห็นความสำคัญ ในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ ๗๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบล ลำน้ำรายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของสำนัก ปลัดเทศบาล สังกัด เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวละเมียด ออมทรัพย์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานคณะกรรมการ
๒. จำเอก สมพร ปลื้มมะลัง	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	คณะกรรมการ
๓. นายวัฒนา พวงศรีแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวอลิศรา จงสวัสดิ์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวกัญญาณัฐ ด้วงชนะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	คณะกรรมการ และเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในสำนักปลัดเทศบาล วิเคราะห์ทบทวน เหตุการณ์ความเสี่ยง หรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะกรรมการฯ ประกอบการพิจารณา
๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล ตามแผนบริหารความเสี่ยง ระดับองค์กรในกรณีที่สำนักปลัดเทศบาล เป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะกรรมการฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิชัย นิตร์ยิ่งมงคล)

นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำรายณ์



คำสั่งเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

ที่ ๗๕๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ ๗๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองคลัง สังกัดเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. นางรุจี	กันแตง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ประธานคณะอนุทำงาน รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
๒. นางสาวอุทัยรัตน์	เมตไตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะอนุทำงาน
๓. นางสาวสุภาพร	คำสม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะอนุทำงาน
๔. นางสาวลักขณา	พรหมสาขา ณ สกลนคร	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะอนุทำงาน และเลขานุการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองคลัง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ ความเสี่ยง หรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ในกรณีที่กองคลัง เป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงานฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิชัย ฉัตรยิ่งมงคล)

นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำรายณ์



คำสั่งเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

ที่ ๗๕๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ ๗๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองช่าง สังกัดเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. นายอินทัย	นุ่นแก้ว	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	ประธานคณะอนุทำงาน รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
๒. นายวัชรพงศ์	พัฒนพันธ์ชัย	นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน	คณะอนุทำงาน
๓. นายภูวนาด	เทียนทองสกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะอนุทำงาน
๔. นายสุวิทย์	คำอ่อน	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	คณะอนุทำงาน และเลขานุการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองช่าง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ ความเสี่ยง หรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะกรรมการฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ในกรณีที่กองช่าง เป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะกรรมการฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิชัย ฉัตรยิ่งมงคล)

นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำรายณ์



คำสั่งเทศบาลตำบลลำานารายณ์

ที่ ๗๕๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ ๗๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลลำานารายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองการศึกษาสังกัด เทศบาลตำบลลำานารายณ์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. นายณัฐนน	ฐิติโฆสณ	นักวิชาการศึกษาฯ	ประธานคณะอนุทำงาน รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
๒. นางธนสร	โพธิ์เอี่ยม	ครูชำนาญการ	คณะอนุทำงาน
๓. นางอาทิตย์ยา	สุดงาม	ครูชำนาญการ	คณะอนุทำงาน
๔. นางสาวสิริพันธ์ุ์	ชูธรรม	ครูชำนาญการ	คณะอนุทำงาน
๕. นายพิทักษ์	พรลดาวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะอนุทำงาน และเลขานุการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองการศึกษา วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ ความเสี่ยง หรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับ องค์กรในกรณีที่กองการศึกษา เป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงานฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิชัย ฉัตรยิ่งมงคล)

นายกเทศมนตรีตำบลลำานารายณ์



คำสั่งเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

ที่ ๗๕๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ เห็นความสำคัญ
ในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ที่ ๗๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบล
ลำน้ำรายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุน
การดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สังกัด เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมี
ประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายสหพัฒน์ พลอยเพชร | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | ประธานคณะอนุทำงาน |
| ๒. นายสุวัฒน์ วรรณกิจ | นักวิชาการสาธารณสุข | คณะอนุทำงาน |
| ๓. นางพิมพ์ไฉย แสนโอรศิริ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะอนุทำงาน
และเลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์
ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยง หรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุป
ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะกรรมการฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามแผนบริหาร
ความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่เกิดความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร
เสนอคณะกรรมการฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิชัย ฉัตรยิ่งมงคล)

นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำรายณ์



คำสั่งเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์

ที่ ๗๕๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสถานธนานุบาลเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ เห็นความสำคัญ
ในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ที่ ๗๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบล
ลำน้ำรายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุน
การดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของสถานธนานุบาล
เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ สังกัด เทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมี
ประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้จัดการสถานธนานุบาลเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์			ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาววรัตน์ วิวัฒนาการ	พนักงานบัญชี		คณะกรรมการ
๓. นายอัยย	ทองกลม	พนักงานสถานธนานุบาลฯ	คณะกรรมการ
๔. นายทรงพล สุขใจ		พนักงานสถานธนานุบาลฯ	คณะกรรมการ และเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในสถานธนานุบาลเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์
วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยง หรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร
พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะกรรมการ ประกอบการพิจารณา
- ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของสถานธนานุบาลเทศบาลตำบลลำน้ำรายณ์
ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงของ
องค์กร เสนอคณะกรรมการ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิชัย ฉัตรยิ่งมงคล)

นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำรายณ์